Súkromné konzervatórium Prešov, M. Benku 7, Prešov

Zápisnica z pedagogickej rady konanej dňa 25.08.2026

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Program:

1. Otvorenie porady
2. Aktuálny stav školy, vízia a priority na školský rok 2026/2027
3. Príprava školy na nový školský rok a úspechy žiakov
4. Nové projekty, partnerstvá a rozvoj školy
5. Dokumenty školy a kvalita vzdelávania
6. Plánovaný inšpekčný výkon Štátnej školskej inšpekcie
7. Aktualizačné vzdelávanie
8. Organizácia školského roka 2026/2027
9. Digitalizácia a systém EduPage
10. Technické a organizačné pokyny
11. Záver

1. Otvorenie porady

Poradu otvorila zriaďovateľka Mgr. Zuzana Ličková spolu s riaditeľom školy Mgr. art. Adamom Kavecom, PhD. pri príležitosti otvorenia školského roka 2026/2027. Pedagogickí zamestnanci boli privítaní a oboznámení s programom porady a hlavnými témami týkajúcimi sa začiatku nového školského roka.

2. Aktuálny stav školy, vízia a priority na školský rok 2026/2027

Riaditeľ školy informoval o aktuálnom stave školy. K začiatku školského roka škola eviduje 218 žiakov a 80 zamestnancov.

Následne bola predstavená vízia školy a jej ďalšie smerovanie. Cieľom školy je byť kvalitnou, odborne a materiálno-technicky dobre vybavenou školou s kvalitným pedagogickým zborom, ktorá pripravuje kreatívnych mladých ľudí na uplatnenie na trhu práce alebo na úspešné pokračovanie vo vysokoškolskom štúdiu na Slovensku i v zahraničí. Okrem vzdelávania škola kladie dôraz na výchovu žiakov, kritické myslenie a otváranie spoločensko-etických otázok.

Medzi hlavné priority školy na školský rok 2026/2027 patria:

• kvalitné a moderné umelecké vzdelávanie,

• podpora žiakov a vytváranie bezpečného školského prostredia,

• profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov,

• spolupráca medzi oddeleniami a umeleckými telesami,

• medzinárodné projekty a prezentácia školy navonok,

• systematická digitalizácia školy.

Predstavené boli tiež hodnoty školy, medzi ktoré patria otvorenosť, morálka, vzájomný rešpekt a tolerancia inakosti, kreativita, vzdelanie a inklúzia.

3. Príprava školy na nový školský rok a úspechy žiakov

Pedagogickí zamestnanci boli informovaní o príprave školy počas letných mesiacov. Bola uskutočnená aktualizácia Školského vzdelávacieho programu, jeho príloh, vnútorných školských dokumentov a smerníc. Pripravená bola aj organizácia školského roka a plán aktualizačného vzdelávania. V systéme EduPage bol spustený systém platieb a aktualizované moduly Knižnica a Učebnice. V rámci zlepšovania materiálno-technických podmienok školy bola zakúpená koncertná harfa Salvi, upravené zákulisie a vybrané učebne. V organovej učebni bol vymenený koberec a priestory boli vymaľované. Zabezpečené boli aj prepravné bedne na stojany na noty.

V ďalšej časti boli prezentované úspechy žiakov počas letných mesiacov. Žiaci úspešne reprezentovali Slovensko na festivale The Muses 2026 v bulharskom Sozopole. Autorský rockový muzikál Rómeo a Júlia získal ocenenie Laureate of The Muses Festival 2026 a stal sa víťazom 2. vekovej kategórie v sekcii Theatre and Music Arts. Informácia bola podaná aj o účasti žiakov a absolventov školy na festivale Verím Pane v Námestove, kde vystúpili spolu s Mariánom Čekovským a orchestrom pod vedením Viliama Staneka.

4. Nové projekty, partnerstvá a rozvoj školy

Prítomní boli informovaní o nových projektoch a spolupráci školy s partnerskými organizáciami. Predstavený bol projekt „Jedna pieseň – dva hlasy“, ktorý je realizovaný v spolupráci s Akadémiou kultúry a umenia v Užhorode. Jeho cieľom je prepájanie mladých umelcov zo Slovenska a Ukrajiny a spoločná práca s ľudovými piesňami, melódiami a tradíciami karpatského regiónu.

Informácia bola podaná aj o memorande o spolupráci s Poddukelským umeleckým ľudovým súborom (PUĽS). Spolupráca je zameraná najmä na odbornú a umeleckú prax žiakov a ich zapojenie do profesionálneho umeleckého prostredia.

Škola pokračuje v projekte Erasmus+ KA122-VET – Umelec a učiteľ umenia 21. storočia, ktorého koordinátorom je pedagóg Maroš Buday. Plánované sú výjazdy do Portugalska a na Ibizu.

Zároveň boli informovaní o novom projekte Erasmus+ Inkluzívne a uplatniteľné vzdelávanie 21. storočia.

Škola požiadala o zapojenie do národného projektu Podpora inkluzívneho vzdelávania Rómov (PIVR).

Vedúci umeleckých telies boli požiadaní o prípravu krátkych anotácií, charakteristiky a zamerania jednotlivých telies, informácií o repertoári, hlavných aktivitách, vystúpeniach a úspechoch a o poskytnutie kvalitných fotografií vhodných na prezentáciu školy na webovej stránke.

5. Dokumenty školy a kvalita vzdelávania

Pedagogická rada bola oboznámená s aktualizovaným VŠP a jeho prílohami č.1 a č. 2 a s dokumentmi pripravenými na školský rok 2026/2027.

Boli predstavené a následne boli predmetom hlasovania tieto prílohy ŠkVP:

Príloha č. 29 – Stratégia digitálnej transformácie školy,

Príloha č. 30 – Systém podpory žiakov,

Príloha č. 31 – Etický rámec používania umelej inteligencie,

Príloha č. 32 – Koncepcia rozvoja finančnej gramotnosti žiakov.

Príloha č. 29 - Stratégia digitálnej transformácie nastavuje dlhodobejší rozvoj digitálneho prostredia školy a rozvoj digitálnych kompetencií pedagógov a žiakov.

Hlasovanie: ZA - všetci prítomní, ZDRŽAL SA - 0, PROTI - 0.

Príloha č. 30 - Systém podpory žiakov je zameraný na vytváranie inkluzívneho a bezpečného školského prostredia, spoluprácu triednych učiteľov, vedenia školy a podporného tímu a podporu žiakov podľa ich individuálnych potrieb.

Hlasovanie: ZA - všetci prítomní, ZDRŽAL SA - 0, PROTI - 0.

Príloha č. 31 - Etický rámec používania umelej inteligencie stanovuje základné princípy bezpečného a zodpovedného používania AI v škole.

Hlasovanie: ZA - všetci prítomní, ZDRŽAL SA - 0, PROTI - 0.

Príloha č. 32 - Koncepcia rozvoja finančnej gramotnosti žiakov upravuje prierezové rozvíjanie finančnej gramotnosti vo vybraných vyučovacích predmetoch.

Hlasovanie: ZA - všetci prítomní, ZDRŽAL SA - 0, PROTI - 0.

Zamestnanci školy boli oboznámení a zobrali na vedomie nasledujúce ďalšie dokumenty:

Pedagogická rada prerokovala aktualizovaný ŠkVP,

Výročná správa Súkromného konzervatória Prešov za školský rok 2025/2026,

Plán práce Súkromného konzervatória Prešov na školský rok 2026/2027,

Registratúrny poriadok.

6. Plánovaný inšpekčný výkon Štátnej školskej inšpekcie

Pedagogická rada bola informovaná o plánovanom tematickom inšpekčnom výkone Štátnej školskej inšpekcie v konzervatóriách v školskom roku 2026/2027. Kontrola bude zameraná najmä na: súlad ŠkVP so štátnym vzdelávacím programom, podmienky výchovy a vzdelávania v konzervatóriu, dokumentáciu školy, učebné plány a osnovy, organizáciu a reálne podmienky školy.

Realizácia inšpekčného výkonu je plánovaná v období 1. 10. 2026 – 15. 1. 2027, pričom predpokladaná dĺžka výkonu je 2 – 3 dni. V tejto súvislosti bolo zdôraznené, že je potrebné mať aktualizovanú a zosúladenú školskú dokumentáciu, ŠkVP, učebné osnovy, zápisnice, prezenčné listiny, plány práce a ďalšiu dokumentáciu školy.

7. Aktualizačné vzdelávanie

Pedagogickí zamestnanci boli informovaní o ponuke aktualizačného vzdelávania na školský rok 2026/2027. Každý pedagogický zamestnanec si prostredníctvom príslušného formulára vyberie školenia podľa svojich potrieb a podľa možností využitia získaných poznatkov v pedagogickej praxi. Na základe prihlásených účastníkov budú následne vytvorené skupiny a stanovené termíny školení.

8. Organizácia školského roka 2026/2027

Pedagogickí zamestnanci boli oboznámení s organizáciou školského roka a farebným rozlíšením jednotlivých odborov, ktoré sa využíva v organizácii školského roka, harmonogramoch a interných materiáloch.

Pred finalizáciou rozvrhu bola zdôraznená potreba kontroly pracovných úväzkov. Zamestnanci si majú skontrolovať predmety, počet hodín, triedy a ročníky, individuálne a skupinové vyučovanie, nadčasy a dopĺňanie úväzku. Prípadné nezrovnalosti je potrebné konzultovať s vedúcim oddelenia a zástupcom riaditeľa.

9. Digitalizácia a systém EduPage

Bolo oznámené, že zápisnice z oddelení sa budú vyhotovovať výhradne elektronicky prostredníctvom systému EduPage.

Postup bude nasledovný: zápisnica v EduPage → podpísaná prezenčná listina → scan prezenčnej listiny vo formáte PDF ako príloha.

Vedúci oddelení boli požiadaní, aby na dodržiavanie uvedeného postupu dohliadali už od prvých stretnutí. Zamestnanci boli zároveň oboznámení s modulom Knižnica a Učebnice, v ktorom je možné vyhľadávať informácie o knihách, učebniciach, materiáloch a archíve nôt školy.

10. Technické a organizačné pokyny

V súvislosti s používaním počítačov v zborovni bolo stanovené, že heslá na spoločných počítačoch sa nemajú meniť. V prípade problémov s prihlásením alebo technických problémov je potrebné informovať vedenie školy.

Ďalej bola stanovená povinnosť evidovať vstupy do školy počas prázdnin, víkendov a mimo bežnej prevádzky školy. Do spoločnej evidencie je potrebné uviesť dátum, čas, osobu, dôvod vstupu, využitý priestor a zodpovednú osobu. Zápis je potrebné vykonať vopred alebo bezodkladne po dohode.

11. Záver

Riaditeľ školy poďakoval všetkým zamestnancom za spoluprácu a prípravu na nový školský rok a poprial všetkým úspešný a pokojný začiatok školského roka 2026/2027.

Zapisovateľ: Anna Husovská

Overovateľ: Adam Kavec